

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
Красночикийский детский сад «Сказка»

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
Протокол № _____
от «___» _____ 2024 г

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МДОУ
Красночикийский
детский сад «Сказка»
_____ Агапитова С.А.
Приказ № _____
от «___» _____ 2024 г

Годовой план работы
муниципального дошкольного образовательного учреждения
Красночикийский детский сад «Сказка»
на 2024 – 2025 учебный год

2024 г

Содержание

Информационная справка		3
Раздел I		
1.1.	Анализ работы за 2023 – 2024 учебный год	4
1.2.	Основные задачи в 2023 -2024 учебном году	9
1.2.1.	Аттестация педагогических работников в ДОУ	9
1.3.	Условия воспитания и обучения в МДОУ	10
1.4.	Социальная активность и социальное партнерство	13
1.5.	Работа с родителями (законными представителями)	13
1.6.	Итоги административно-хозяйственной работы	14
1.7	Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	15
1.8	Технические и информационно – коммуникативные средства обучения	15
1.9.	Организация работы с детьми ОВЗ и детьми – инвалидами	17
1.10	Заболеваемость и посещаемость детей в 2023 – 2024 уч.году	18
1.11	Результаты диагностики педагогического процесса за 2023 - 2024 учебный год	19
Раздел II. Годовые задачи воспитательно-образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год		20
2.1.	Организационно-управленческая деятельность	20
2.2.	Организационно – методическая поддержка педагогов	22
2.3.	Работа с семьями воспитанников	25
2.4.	Родительские собрания	25
2.5.	Заседания органов самоуправления	27
2.5.1.	Летне-оздоровительные мероприятия	29
2.5.2.	Работа с кадрами	32
Раздел III. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
3.1.	Использование современных коммуникационных технологий	36
3.2.	Укрепление материально-технической базы	37
3.3.	Антитеррористическая защищенность	37
3.4.	Работа с трудовым коллективом	38

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Красночикойский детский сад «Сказка» осуществляет образовательную деятельность на основании Лицензии № 336 от 09.09.2016 года.

Адрес: Забайкальский край, с. Красный Чикой, ул. Жукова 1.

Телефон 8 (302 30) 1-17-78

Электронная почта: ds.skazkaagapitova@yandex.ru

Официальный сайт: <http://ds.krch.2.krch.zabedu.ru>

Режим работы: рабочие дни: понедельник – пятница, с 8.30 до 17.30

Выходные дни: суббота, воскресенье.

МДОУ Красночикойский детский сад «Сказка» (далее МДОУ) в своей деятельности руководствуется Законом «Об образовании в РФ», ФГОС дошкольного образования, Уставом МДРУ, Основной образовательной программой МДОУ Красночикойский детский сад «Сказка».

Учредитель: Администрация Муниципального района «Красночикойский район».

Контролирующий орган: Управление образованием Красночикойского района.

Обучение осуществляется на русском языке.

Всего в ДОО 6 возрастных групп общеразвивающей направленности; функционирует группа комбинированной направленности в целях реализации возможности интегрировать воспитание и обучение детей в группе общеразвивающей направленности с получением специализированной помощи в коррекции речевых нарушений.

№ п/п	Группы	Возраст детей	Количество групп	Численность детей
1	Гномики – младшая группа	3-4года	1	22
2	Солнышко – группа детей раннего возраста	1,6-3 года	1	20
3	Непоседы – средняя группа	4 -5 лет	1	19
4	Колокольчики – подготовительная группа	6 -7 лет	1	16
5	Ромашка – старшая группа	5 – 6 лет	1	24
6	Лучики – подготовительная к школе группа	6 -7 лет	1	18

Условия, созданные для умственного непрерывного развития детей: развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим центрам: учебный, игровой, художественно-эстетический, музыкально- театрализованный; книжный; природно-экологический; физкультурно-оздоровительный. Имеются залы и кабинеты:

- музыкально-физкультурный зал;
- медицинский кабинет;
- методический кабинет;
- совмещенный кабинет учителя-логопеда и педагога-психолога;
- кабинет дополнительного образования.

Все кабинеты оснащены оборудованием, которое эффективно используется в работе. С воспитанниками работают следующие специалисты:

Музыкальный руководитель: Копосова Галина Андреевна, образование среднее профессиональное, стаж работы в должности 3 года.

Педагог-психолог: Крюкова Наталья Владимировна, образование высшее, стаж работы в должности 10 лет.

Учитель-логопед: Грешилова Ольга Александровна, образование высшее, стаж работы в должности 3 года.

Педагог дополнительного образования: Горюнова Елена Владимировна, образование высшее, стаж работы в должности 2 год.

Образовательное учреждение платных дополнительных услуг не оказывает.

С сентября 2022 года в ДОО реализуется дополнительная общеразвивающая программа по художественно – эстетическому развитию «Лепка и роспись», которую осваивают 52 воспитанника старшей и подготовительных групп.

РАЗДЕЛ I

Анализ работы за 2023 – 2024 учебный год

Содержание образовательного процесса в МДОО определяется образовательной программой дошкольного образования, разработанной с учётом Федеральной образовательной программы и реализуемой образовательным учреждением в соответствии с ФГОС ДО, а так же парциальных программ.

Образовательную деятельность с детьми осуществляем по обязательной части образовательной программы дошкольного образования ДОО, разработанной в соответствии с ФГОС ДО образовательной программой по 5 образовательным областям: социально-

коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие. Образовательную деятельность с детьми по части формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы дошкольного образования ДООУ осуществляем на основе запросов родителей (законных представителей) воспитанников.

Значительное место в образовательном процессе занимает игра как основной вид деятельности. Широко представлены игры с правилами, дидактические и театрализованные игры. Педагоги поощряют самостоятельную организацию детьми игрового пространства, индивидуальную и совместную деятельность детей. Включаются как участники в игры детей с правилами, организуют дидактические игры, способствующие разностороннему развитию детей.

Во всех группах созданы достаточные условия для интеллектуального развития детей: много познавательной и художественной литературы, иллюстративного материала, знакомящего с живой и неживой природой, рукотворным миром, есть коллекции минералов, природный и бросовый материал, карты, схемы. Для повышения эффективности изучаемого материала в своей работе педагоги применяют современные технологии (метод проектов, здоровьесберегающие технологии, личностно-ориентированные технологии, портфолио) создают и используют презентации по различным темам.

В учреждении функционирует группа комбинированной направленности для детей с нарушениями речи, работающий по АООП ДО ДООУ. Адаптированная рабочая программа разработана с учетом примерной адаптированной основной образовательной программы для дошкольников с ТНР (под редакцией профессора Л.В.Лопатиной) и в соответствии с «Программой коррекционного обучения и воспитания детей с общим недоразвитием речи», Филичева Т.Е., Г.В. Чиркина, в соответствии с ФГОС ДО, которая является компонентом ДООУ в реализации образовательной программы ДООУ и представляет коррекционно-развивающую систему, обеспечивающую формирование коммуникативных способностей, речевого и общего психического развития ребёнка дошкольного возраста с речевой патологией, его социализацию в коллективе сверстников.

Дети, имеющие общее недоразвитие речи, фонетико-фонематическое недоразвитие речи обучаются на логопедическом пункте под руководством учителя-логопеда Грешиловой Ольги Александровны и педагога-психолога Крюковой Натальи Владимировны.

Педагоги ДООУ участвуют в профессиональных конкурсах, фестивалях, выставках детского творчества как в ДООУ, так и за его пределами.

Наименование конкурса	Уровень	Дата проведения	Участники	Результат участия
Конкурс наглядных дидактических пособий по патриотическому воспитанию «Воспитываем граждан России»	ДОУ	30.11.2023	Воспитатели и педагоги	1 место Грешилову Ольгу Александровну -учителя-логопеда. 2 место Сидорову Марию Николаевну – воспитателя группы «Колокольчик и». 3 место Капустину Татьяну Александровну - воспитателя группы «Ромашка».
«Рыцари дорожной безопасности» «Рисунок»	Муниципальный		Капустина Т.А	Грамота 1 место
Краевой конкурс «Рыцари дорожной безопасности-2023»	Краевой		Капустина Т.А. Сидорова М.Н.	Сертификат за участие

Смотр – конкурс «Лучшее оформление группы к Новому году «Зимняя сказка».	МДОУ «Сказка»	27.12.2022	Воспитатели 6 групп	1 место: Крюкова Н.В. Резникова О.М 2 место: Сидорова М.Н. Рекунова Т.Е 3 место: Фёдорова Н.Г. Капустина Т.А.
Интернет - конкурсы	Всероссийский	В течение года	Воспитатели и педагоги	Дипломы, сертификаты участников

Воспитанники ДОУ занимают призовые места, получают сертификаты, благодарственные письма, дипломы и грамоты. Так в этом учебном году наши воспитанники активно участвовали в конкурсах и выставках различного уровня.

Наименование конкурса/в ыставки	Уровень	Дата проведени я	Участники	Результат участия
Конкурс «Креативная снежинка»	МДОУ «Сказка»	01.12.23- 15.12.23	Воспитанники всех возрастных групп	Диплом за 1 место (6 чел); диплом за 2 место (6чел);диплом за 3 место(6чел); Сертификат участника (20 чел)
конкурс «Такие разные хвостатопылые обитатели зимнего леса»	Районный	Март 2023	Воспитанники	2 и 3 место
конкурс «Осенняя мастерская» «Дивная открытка»	Районный	Ноябрь 2023	воспитанники	Грамота 2 место
конкурс «Осенняя мастерская» «Осенний букет»	Районный	Ноябрь 2023	воспитанники	Грамота 3 место

конкурс «Декоративно-прикладное творчество среди детей дошкольного возраста»	Муниципальный	Ноябрь 2023	воспитанники	Грамота 3 место
фотоконкурс «Палитра осенней природы»	Районный	Ноябрь 2023	воспитанники	Две грамоты 2 место, грамота 1 место
Конкурс «Осенний урожай»	Районный	Сентябрь 2023	воспитанники	Два 1 места, 2 и 3 место, два сертификата участника
олимпиада Литературное чтение Окружающий мир Математика	Международная	Январь 2023	воспитанник	Диплом 3 степени
экологический конкурс педагогов и детей дошкольных образовательных учреждений «Сбережем нашу планету»	всероссийский	Сентябрь 2023	Педагоги и воспитанники группы «Лучики»	Диплом победителей
Смотр – конкурс чтецов «Прощание с зимой!»	МДОУ «Сказка»	08.02.24-14.02.2024	Воспитанники младшей, средней, старшей и подготовительной групп.	Диплом 1 место (2 чел); Диплом 2 место (2 чел); Диплом 3 место (2 чел) Сертификат участника 7 чел)

Также педагоги регулярно размещали материалы, отчётные фотографии о проведённых мероприятиях на личных сайтах, страничках официального сайта ДООУ, на страницах VK.

В работе с детьми раннего возраста педагоги создают все необходимые условия для успешного прохождения каждым ребенком периода адаптации: налаживают положительные контакты между детьми, организуют различные виды игр, способствующих сближению детей. Взрослые создают условия для развития речи детей: играют с детьми в речевые игры, дают послушать детские песенки, читают книжки, поддерживают звукоподражания. Стимулируют возникновение интереса к лепке, аппликации и т.д. Педагогами групп раннего возраста проводится непрерывная образовательная деятельность по всем образовательным областям с использованием принципа интеграции и комплексно-тематического планирования. Период адаптации в прошедшем учебном году показал позитивные результаты: низкий уровень адаптации – 2 ребёнка 10%, средний уровень – 9 детей 45%, высокий уровень 9 детей 45%.

Анализируя работу по формированию готовности детей к школьному обучению, можно отметить, что у выпускников нашего ДООУ в большинстве случаев сформировано положительное отношение к учению и школе. По итогам проведенной психологической диагностики отмечается средний уровень логического мышления, речевого развития - мотивационная готовность к школе составляет: готов- 70%, Условно готов- 30%.

Основная цель, задачи, решаемые в 2023-2024 учебном году в ДООУ

Цель: Обеспечение оптимальных организационно-педагогических условий для всестороннего развития и воспитания ребенка в период дошкольного детства на основе духовно- нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально- культурных традиций и сохранения и укрепления здоровья воспитанников с учетом возрастных и индивидуальных особенностей развития;

Задачи:

1. Сохранять и укреплять здоровье детей через организацию физкультурно-оздоровительной деятельности, развивая интерес к подвижным, играм и физическим упражнениям и формируя у детей начальные представления о здоровом образе жизни.
2. Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию дошкольников: воспитывать любовь и привязанность к своей семье, дому, детскому саду; расширять представления о городах России; знакомить с государственным флагом, гербом, гимном, развивать гордость за достижения страны.
3. Повышать профессиональную компетенцию педагогических работников посредством внедрения современных технологий и методов познавательного развития дошкольников.

Оценка кадрового обеспечения:

МДООУ укомплектовано педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 12 педагогов. Педагогический коллектив насчитывает 4 специалиста.

Аттестация педагогических работников в ДООУ

В соответствии с перспективным планом и графиком аттестации на 2023- 2024 год аттестацию на соответствие занимаемой должности прошли: Сидорова Мария Николаевна, Капустина Татьяна Александровна, Резникова Ольга Михайловна.

Курсы повышения квалификации в 2023 -2024 году прошли 7воспитателей, 4 педагога.

Квалификационный состав педагогических работников в 2023 – 2024 учебном году

Всего педагогов	Аттестация				Образование		получают высшее образование	Курсовая подготовка	Прошли курсы ПК по ФГОС ДО	Уровень курсовой подготовки
	высшая	1 кв. категория	Соответ. зан.долж	по графику	ср. спец	высшее				
12	1	0	3	3	8	4	0	1	12	12
%	0	0			66	34	0	8	100	100

Организационно-педагогическая работа за 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Проведение мероприятий	
		Всего запланированных	Проведено по факту
1	Педсоветы	4	4
2	Консультации для воспит.	10	10
3	Открытые просмотры	8	8
4	Семинары - практикумы	5	5
5	Смотры - конкурсы	3	3
6	Выставки	4	4

Обучение на курсах повышения квалификации

Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023 (144 часа).

Педагоги принимали участие в выездных методических объединениях:

- воспитателей;
- старших воспитателей;
- учителей-логопедов;
- педагогов-психологов;
- музыкальных руководителей ;

Вывод: в ДООУ созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. Имеются условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий в образовательном учреждении. Педагоги зарекомендовали себя как инициативный, креативный творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО. Но всем педагогам необходимо более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня для повышения рейтинга ДООУ.

Условия воспитания и обучения в МДОУ «Сказка»

Материально-техническое оснащение ДООУ - одна из важнейших сторон создания комфортных условий пребывания воспитанников в МДОУ.

МДОУ «Сказка» размещено в каменном двухэтажном здании, удален от центральной проезжей части, промышленных и коммунальных предприятий. Имеет самостоятельный земельный участок, территория которого ограждена забором высотой 1 м. и вдоль него - зелеными насаждениями (деревья и кустарники с ядовитыми плодами отсутствуют). Участок озеленен, на нем выделены игровые прогулочные площадки с теновыми навесами для каждой возрастной группы, хозяйственные постройки (пищеблок, прачечная) находятся в здании, склад находится в подвале детского сада. Все постройки, функционально связанные с образовательным учреждением.

Здание учреждения имеет набор помещений:

- 6 групповых комнат с отдельными спальнями,
- кабинет дополнительного образования,
- музыкально-физкультурный зал,
- медицинский кабинет,
- кабинет заведующего,
- методический кабинет,
- кабинет учителя-логопеда, совмещенный с кабинетом педагога- психолога.

Приемные комнаты на 1 и 2 этажах, оснащены шкафчиками для одежды и обуви детей.

Туалетные комнаты делятся на умывальную и зону санузлов. Групповые комнаты, включают игровую, познавательную, обеденную зоны.

При создании предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для интеллектуального развития детей. Центры игровой, двигательной, музыкальной, художественно-эстетической, познавательно-речевой активности, познавательно - исследовательской деятельности. Комфортная развивающая среда, созданная в группах, дает ребенку чувство психологической защищенности, помогает развитию творческих способностей, овладению разными способами деятельности; дети чувствуют себя в группе как дома.

Развивающая предметно – пространственная среда кабинетов (учителя-логопеда, педагога-психолога, медицинского, методического) и музыкально-физкультурного зала соответствует принципу необходимости и достаточности для организации коррекционной работы, медицинского обслуживания детей, методического оснащения воспитательно-образовательного процесса, а также обеспечение разнообразной двигательной активности и музыкальной деятельности детей дошкольного возраста. Оснащение физкультурно-музыкального зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач. Оформление зала осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада.

Физкультурные занятия проводятся в группах, в музыкально - физкультурном зале и на игровых прогулочных площадках. Для развития физических качеств имеются центры со спортивным оборудованием: мячи, обручи, скакалки, коврики, кольцеброс, мешочки с песком и др.

Музыкальные занятия проводятся в музыкальном зале, оснащенном музыкальным центром, проектором, детскими музыкальными инструментами, музыкальными дидактическими играми и пособиями, иллюстративным материалом.

В ДОУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Учреждение оборудовано системами безопасности - территория огорожена забором, установлены тревожная кнопка для экстренных вызовов, автоматическая пожарная сигнализация, видеонаблюдение. Материально-техническое обеспечение в группах соответствует требованиям ФГОС ДО, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности.

Вывод: Исходя из вышеизложенного, следует вывод, что в дошкольном учреждении созданы оптимальные материально-технические условия, в полной мере обеспечивающие комфортное пребывание и развитие детей в разных видах детской деятельности.

Обеспечение безопасности воспитанников.

Основные направления деятельности администрации ДООУ по обеспечению безопасности:

- пожарная безопасность;
- антитеррористическая безопасность;
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;
- охрана труда.

В дошкольном учреждении разработаны инструкции об организации безопасности воспитанников во время учебно-воспитательного процесса.

Детский сад в полном объеме обеспечен средствами пожаротушения, соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.

На каждом этаже на видном месте имеются планы эвакуации людей при пожаре, 2 раза в год проводятся занятия (плановая эвакуация детей) с сотрудниками по умению правильно действовать при пожаре, а также противопожарные инструктажи. Для обеспечения безопасности здание детского сада оборудовано специальной автоматической системой пожарной сигнализации (АПС) с выводом сигнала на диспетчерский пульт пожарной части. В МДОУ своевременно и полностью выполняются предписания Государственного пожарного надзора. С воспитанниками проводятся мероприятия по пожарной безопасности:

беседы о поведении в ДООУ, на улице, на природе; НОД, праздники, досуги, чтение художественной литературы и др.

В дневное время дежурство осуществляет администрация, в ночное время и выходные дни - сторожа.

Не менее важным направлением является обеспечение комплексной безопасности учреждения, его антитеррористическая защищенность. Детский сад оборудован охранной сигнализацией, тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации.

Разработан и реализуется план мероприятий по профилактике и предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма и обучению детей правилам дорожного движения; план мероприятий по противопожарной безопасности; план мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности, вредных привычек.

Своевременно проводятся инструктажи с работниками по повышению антитеррористической безопасности.

Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими работниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по ОТ и ТБ. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников ДООУ.

Главной целью по охране труда в МДОУ является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в процессе труда, воспитания и организованного отдыха, создание оптимального режима труда обучения и организованного отдыха. Так, к примеру, разработано соглашение по охране труда, осуществляется ежегодный медицинский осмотр сотрудников.

Организация питания.

Питание - один из ключевых факторов, определяющих качество и жизнь ребенка. Для нормального роста и развития наши воспитанники обеспечены вкусным, сбалансированным 3-х разовым питанием. Помимо этого дети дополнительно получают второй завтрак. Ежедневное меню составляется в соответствии с 10-дневным утвержденным меню. В рацион детей включены: свежие фрукты, овощи, соки, молочные, овощные, рыбные, мясные блюда, выпечка. Питание организовано в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Охрана и укрепление здоровья детей

Вопросы сохранения и укрепления здоровья детей являются приоритетными в ДООУ. Для успешного выполнения поставленных задач в создании оптимальных условий для охраны, укрепления, коррекции физического и психического здоровья воспитанников, дошкольным учреждением заключен договор с детской поликлиникой о медицинском обслуживании, заключен договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом (мебелью,

оборудованием, изделиями медицинского назначения). В условиях реализации ООП ДО ДОУ в рамках образовательной деятельности воспитателями ведется работа по развитию двигательного режима и формирования навыков здорового образа жизни:

- организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемические мероприятия, включающие в себя:
- непрерывную образовательную деятельность по физической культуре;
- физкультурные праздники, «Дни здоровья», спортивные досуги;
- закаливающие процедуры;
- комплексы дыхательной гимнастики;
- комплексы утренней гимнастики;
- сезонная профилактика ОРВИ;
- включение в образовательный процесс физкультминуток, динамических пауз;
- «С» - витаминизация третьего блюда;
- максимальное пребывание детей на свежем воздухе;
- мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа;
- вакцинация детей согласно национальному календарю профилактических прививок.

Все дети привиты по возрасту, своевременно.

В ДОУ разработана и реализуется программа дополнительного образования «Лепка и роспись» которую осваивают 35 воспитанников старших и подготовительной групп.

С работниками, родителями и детьми регулярно проводится санитарно-просветительная работа. В группах в родительских уголках представлена информация по формированию здорового образа жизни, сохранению и укреплению здоровья дошкольников с рекомендациями для родителей об организации рационального питания, физкультурно-оздоровительной работе в семье, методах закаливания, профилактике вредных привычек и т.д. В работе с детьми применяются здоровьесберегающие технологии.

Социальная активность и социальное партнерство.

Социальное партнерство направлено на создание единого воспитательного поля, единой социальной среды, где наивысшие ценности становятся основой жизни, достойной каждого человека. Создание единого воспитательного поля невозможно без четко выстроенной системы сотрудничества образовательного учреждения, семьи и социума, где успешно развивается и функционирует взаимодействие и партнерство при трех условиях: взаимного интереса сторон, равного вклада и ответственности. Главными и основными партнерами дошкольного учреждения являются следующие учреждения: Красночикийская МОУ СОШ № 2, краеведческий музей, районная детская библиотека, пожарная часть, Национальный парк «Чикой», Районный дом культуры, детская школа искусств.

Взаимодействие с данными учреждениями осуществляется через следующие формы: посещение тематических выставок и музейных композиций; организацию экскурсий; участие воспитанников и родителей детского сада в районных мероприятиях и выставках; просмотр и участие в концертах, представлениях, творческих коллективов.

Работа с родителями (законными представителями)

Проводили планомерную работу с родителями, целью которой являлось оказание родителям (законным представителям) практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Работа с родителями велась в индивидуальном порядке, дистанционно через мессенджеры ВК, официальный сайт ДОУ и коллективно, через родительские собрания.

Проведено собрание для родителей вновь поступающих детей. В начале и конце учебного года в каждой возрастной группе проведены родительские собрания, на которых родителей

познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год и итогами работы. Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых информационных стендах для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДОО, имеются подборки методических рекомендаций. В течение года специалистами и администрацией ДОО проводятся индивидуальные консультации с родителями.

В рамках мероприятий, посвященных «Году семьи», утвердили план работы с родителями на 2024 год. В течение года проведены совместные праздники и развлечения, где родители приняли активное участие вместе с детьми. В старшей группе «Ромашка» воспитатели реализовали совместный проект «Герб моей семьи», в подготовительной группе «Лучики»: проект «Генеалогическое древо моей семьи», в группе раннего возраста «Солнышко» был реализован конкурс видеороликов «Здоровая семья», в подготовительных группах прошла акция Цикл семейных мероприятий «Читаем всей семьей». Родительница воспитанницы Копосовой Алисы совместно с воспитателем приняли участие, посвященное Дню толерантности «С миру по рецепту». Во всех возрастных группах прошел спортивный праздник с участием родителей «Наша спортивная семья»

В течение года были использованы разные формы работы с родителями. Изготовлены папки-передвижки, буклеты и памятки. Таким образом, происходило информирование родителей об актуальных задачах воспитания и обучения детей и о возможностях группы и семьи в решении данных задач, повышалась педагогическая компетентность.

Вывод: Воспитание и развитие ребенка невозможны без участия родителей и их информированности о работе ДОО.

Итоги административно-хозяйственной работы.

В текущем учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы ДОО. Результаты тематических проверок готовности ДОО к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников.

При подготовке к новому учебному году проведены косметические ремонты (покраска), произвели замену видеорегистратора, установлена качеля, заменены сиденья на качелях, частичная замена осветительных приборов, установлен проектор в подготовительной группе. Административно-хозяйственная деятельность ДОО направлена на обеспечение стабильного функционирования различных систем, сопровождающих образовательные, оздоровительные, социально-бытовые процессы детского сада. Результаты административно-хозяйственной деятельности оказывают существенное влияние на качество и уровень воспитательно - образовательной работы, а также на обеспечение охраны жизни и здоровья детей. Проведены следующие мероприятия:

- 1) Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОО в соответствии с ФГОС.
- 2) Проверка условий: - анализ состояния технологического оборудования; - оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.
- 3) Собрание трудового коллектива «Основные направления деятельности ДОО на новый 2024-2025 учебный год».
- 4) Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.
- 5) Анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.
- 6) Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей.
- 7) Подготовлен инвентарь для работы на участке.
- 8) Подготовка учреждения к новому учебному году:
 - комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями.
 - проведены производственные собрания коллектива.

Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось

без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно.

Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

В ДОУ методическая литература является составной частью методической службы.

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, возрастных группах. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях.

В целях повышения доступности фонда детской библиотеки и расширения библиотечного фонда для МДОУ «Сказка» совместно создали пункт передвижной детской библиотеки на территории МДОУ «Сказка» с использованием книжного фонда библиотеки. Детская библиотека посещает детский сад два раза в квартал, а так же дополнительно обеспечивает детской литературой по запросу воспитателей.

В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно - методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП. Были приобретены наглядно-дидактические пособия. Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Информационное обеспечение включает: информационно - телекоммуникационное оборудование:

Технические и информационно-коммуникативные средства обучения:

№ п/п	Наименование оборудования	Количество
1.	Магнитофон	2 шт.
2.	DVD – плеер	1 шт.
3.	Фортепьяно	1 шт.
4.	Компьютеры	2 шт.
5.	Копировально- множительный аппарат	1 шт.
6.	МФУ	2 шт.
7.	Музыкальный центр	3 шт.
8.	Принтер	3 шт.
9.	Ноутбук	4 шт.
10.	Мультимедийный проектор	1 шт.
11.	Телевизор	1 шт.
12.	Цифровая фотокамера	1 шт.
13.	Экран	1 шт.

Спортивное оборудование и инвентарь

№	Наименование оборудования	Количество
1.	Детский спортивный комплекс	1
2.	Велотренажёр	1
3.	Шведская стенка	2
4.	Маты гимнастические	3
5.	Мягкие модули	4
6.	Батут	1
7.	Скамейка гимнастическая	4
8.	Мячи разных размеров	42
9.	Обручи	18
10.	Скакалки	18
11.	Кегли	71
12.	Палки гимнастические	20
13.	Наборы для игр «Городки»	5
14.	Наборы для игр «Бадминтон»	4
15.	Нетрадиционное оборудование	

Вывод: в ДОО учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Перспективы развития: в 2024 году необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупки.

Организация работы с детьми ОВЗ и детьми – инвалидами

Участники инклюзивного обучения – здоровые дети и дети с ОВЗ. Организация совместного обучения предусматривает не только включение детей с ОВЗ в учебный процесс, но и их активное участие в жизни ДОУ.

Адаптированная основная образовательная программа МДОУ «Сказка» осваивалась очно, через следующие формы организации деятельности ребенка:

- индивидуальные коррекционно-развивающие занятия (учитель – логопед, педагог – психолог);
- совместную деятельность педагога и ребенка;
- самостоятельную деятельность детей;

Индивидуальные, подгрупповые, групповые, интегрированные занятия в соответствии с Программой носили игровой характер, были насыщены разнообразными играми и развивающими игровыми упражнениями и не дублировали школьные формы обучения.

С учетом имеющихся возможностей в МДОУ в 2023 – 2024 учебном году были определены основные задачи коррекционной деятельности педагогов и специалистов в оказании помощи детям с ТНР и ЗПР:

1. Развитие личности ребенка (с учетом его индивидуальных физических и умственных возможностей).
2. Осуществление полноценной социальной адаптации в группе сверстников.
3. Проведение коррекционно-педагогической работы с детьми.
4. Подготовка к школьному обучению и профилактика нарушений письменной речи.

Содержание коррекционной работы обеспечивало:

- выявление особых образовательных потребностей детей с ТНР;

осуществление индивидуально ориентированной психолого-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями ТПМПК);

- возможность освоения детьми Программы и их интеграции в образовательном учреждении.

Воспитательно-образовательный процесс в группах с детьми ОВЗ условно подразделялся на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей.

Коррекционно-развивающий процесс реализовывался во взаимодействии всех педагогических работников: воспитателей, учителя - логопеда, педагога – психолога, музыкального руководителя. Образовательный процесс строился на использовании современных личностно-ориентированных технологий, направленных на партнерство, сотрудничество и сотворчество педагога и ребенка. Самостоятельная деятельность предполагала свободную деятельность воспитанников в условиях созданной педагогами (в том числе совместно с детьми) развивающей предметно-пространственной среды.

В период с 1 по 15 сентября 2023г. было проведено логопедическое обследование. Было обследовано 18 детей старшего дошкольного возраста. На логопедическую группу по решению ППК было зачислено 18 детей. Выявление уровня актуального речевого развития детей, зачисленных на логопедические занятия и обработка данных обследования для объективного логопедического заключения позволяют обобщить следующие данные о дефектах речи детей:

- Фонетическим недоразвитием речи (ФН) – 4 ребенка (22%)
- Фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФН) 8 человек (45%),
- (ОНР III уровня) – 4 человека (22%)

- ТНР – 2 человека (11%)

По результатам логопедического обследования были сформированы 3 подгруппы в соответствии с выявленными нарушениями звукопроизношения и с учетом психолого-педагогических особенностей детей. Занятия проводились 2 раз в неделю индивидуально и со всей группой. Вся коррекционная работа (коррекционно-развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, формированию лексико-грамматического строя речи и т.д.) была проведена в соответствии с календарно-тематическим планированием на 2023-2024уч.год.

В период с 1 мая 2024 года была проведена итоговая диагностика детей из логопедической группы:

- Речь полностью исправлена – 10 человек (56%)
- Фонетическим недоразвитием речи (ФН) – 8 человек (44%)
- Фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФН) 0 человека (0%),
- (ОНР III уровня) – 0 человека (11%)
- ТНР – 0 человека (0%)

Результаты усвоения программного материала детьми логопедической группы за 2023-2024гг.

Уровни развития	Звуковое произношение		Фонематическое восприятие		Лексика		Грамматический строй речи		Связная речь		Мелкая моторика	
	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к	н	к
Высокий	-	75%	-	80%	-	85%	-	60%	-	75%	-	92%
Средний	34%	25%	28%	20%	54%	15%	36%	40%	30%	25%	32%	8%
Низкий	66%	-	72%	-	46%	-	64%	-	70%	-	68%	-

Вывод: освоение детьми адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР осуществляется на достаточном уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В дальнейшем планируется уделить особое внимание речевому развитию и продолжать развивать основы финансовой грамотности дошкольников посредством разнообразных видов деятельности.

Заболеваемость и посещаемость детей ДОУ в 2023-2024 учебном году

Группы	Численность по таблице	Детодни по календарю	Фактическая посещаемость	Пропуски								Коэффициент посещаемости %
				по болезни		по заявлению		без причины		всего		
		к-во	к-во	к-во	%	к-во	%	к-во	%	к-во	%	
Гномики	22	3965	3684	1433	43	1013	31	30	1	2372	56	43
Солнышко	20	3626	1929	1023	47	502	25	129	6	1693	47	53
Колокольчики	18	3541	2124	953	20	292	9	109	3	1401	40	60

Непоседы	19	3982	2282	1158	30	292	9	185	5	2009	50	48
Ромашка	24	3607	2307	737	22	191	6	27	1	945	30	62
Лучики	16	3439	2439	576	16	321	9	103	3	999	30	70
ИТОГО:	119	22160	14765	5880	24	2611	15	583	19	9419	42	56

Мониторинг посещаемости детьми детского сада показывает, 24%пропуска по болезни и 34 % пропусков по неуважительным причинам и по заявлениям. Можно отметить средний уровень посещаемости среди детей среднего и старшего дошкольного возраста, самый низкий – в младшей группе «Гномики» (43%).

Результаты диагностики педагогического процесса за 2023 - 2024 учебный год

Мониторинг в дошкольном учреждении проводился в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом к структуре образовательной программы дошкольного образования. В начале учебного года (в течение сентября) педагогами групп была проведена основная первичная диагностика: выявлялся исходный уровень развития детей, проблемы развития. На основе этой диагностики определялись задачи работы и проектировался образовательный маршрут ребёнка на год. В конце учебного года проводилась основная итоговая диагностика, по результатам которой оценивалась степень решения поставленных задач и определялись перспективы дальнейшего проектирования педагогического процесса. Мониторинг помог отслеживать качество результатов деятельности дошкольного учреждения в целом.

По результатам мониторинга освоения образовательной программы дошкольного уровня по всем возрастным группам к концу 2023-2024 учебного года наблюдается положительная динамика и % усвояемости образовательной программы в МДОУ Красночикийский детский сад «Сказка» составляет 84%.

Вывод по всем образовательным областям

Образовательная область	Уровень	Начало года	Конец года
Социально-коммуникативное развитие	Высокий	48%	61%
	Средний	29%	33%
	Низкий	23%	6%
Речевое развитие	Высокий	10%	43%
	Средний	30%	37%
	Низкий	60%	20%
Познавательное развитие	Высокий	48%	53%
	Средний	35%	38%
	Низкий	17%	9%
Художественно-эстетическое развитие	Высокий	33%	52%
	Средний	17%	40%
	Низкий	50%	8%
Физическое развитие	Высокий	50%	55%
	Средний	21%	35%
	Низкий	29%	10%

Вывод: реализованные мероприятия по организации управленческой и педагогической деятельности коллектива ДООУ обеспечили достаточный уровень выполнения целевого компонента годового плана работы в 2023-2024 учебном году. Обобщая результаты диагностики и анализа педагогического мастерства, можно предложить следующие формулировки цели и годовых задач на 2024 – 2025 учебный год.

Раздел II. Годовые задачи воспитательно-образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год

Цель работы: продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

1. Продолжать формировать единое образовательное пространство, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

2. Формировать у воспитанников эмоционально-ценностное отношение к истории, культуре и традициям малой родины и России средствами музейной педагогики, физической культуры, полихудожественного пространства.

Совершенствовать образовательную деятельность в области художественно- эстетического развития детей.

4. Создавать благоприятные условия для активного вовлечения семей воспитанников в жизнедеятельность детского сада и укреплять духовно-нравственные традиции семейных отношений.

5. Расширять спектр инновационных технологий с целью повышения способности педагогической системы детского сада достигать качественных результатов образования и диссеминировать положительный опыт.

Организационно-управленческая деятельность

Цель работы: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№	Педагогический совет	Сроки	Ответственный
1.	Педагогический совет № 1 (Установочный) «Думать по-новому, работать творчески» -Подведение итогов летней оздоровительной работы. <u>Рассмотрение и принятие:</u> -Годового плана на 2024-25 учебный год;	август	Заведующий, Старший воспитатель

	-Плана методической работы; -Календарного учебного графика, режима занятий, режима дня для всех возрастных групп, расписание НОД, графиков работы педагогов, специалистов с детьми; - Адаптированной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР), в соответствии с ФОП ДО; - Плана внутриучрежденческого контроля на 2024-2025 учебный год; -Рабочих программ педагогов и др.		
2	Педагогический совет № 2 (тематический) «Нетрадиционные техники изобразительной деятельности в детском саду и их роль в развитии творческих способностей у детей дошкольного возраста». -Выполнение решений предыдущего педагогического совета. -Выступления и доклады-презентации педагогов по теме. -Результаты тематического контроля «Создание условий по организации работы по художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста». - Интеллектуальная игра по нетрадиционной техники рисования для участников педагогического совета.	ноябрь	Старший воспитатель
3	Педагогический совет №3 (тематический) «Музейная педагогика в нравственно - патриотическом воспитании детей дошкольного возраста» -Выполнение решений предыдущего педагогического совета. -Выступления и доклады-презентации педагогов по теме. Итоги смотра-конкурса мини-музеев .	февраль	Старший воспитатель
4	Педагогический совет № 4 (Итоговый) «Итоги 2024-25 учебного года: результаты и достижения, возможности и перспективы». -Выполнение решений предыдущего педагогического совета. -Анализ воспитательно-образовательной работы 2024-2025 учебного года. Рассмотрение и принятие плана летней оздоровительной работы 2025. -Перспективы работы на новый учебный	май	Старший воспитатель

	год.		
--	------	--	--

Методическая поддержка педагогов

№	Методическая работа	Форма	Сроки	Ответственный
1	Рекомендации по организации воспитательно - образовательного процесса в 2024- 2025 учебном году.	Консультация	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Методическое и материально-техническое обеспечение реализации ФОП ДО.	Анкетирование	Сентябрь	Старший воспитатель
3	7 направлений в содержании воспитательной работы ДОУ. Патриотическое направление воспитания.	Семинар-практикум	Сентябрь	Старший воспитатель
4	Лучший конспект занятия	Конкурс педагогического мастерства	Сентябрь	Старший воспитатель
5	Народное творчество как средство и условие осуществления национального воспитания	Консультация	Октябрь	Старший воспитатель
6	Коррекционно-развивающая работа с детьми: задачи, содержание, формы организации	Мастер-класс	Октябрь	Старший воспитатель
7	Духовно-нравственное направление воспитания, ценности: жизнь, милосердие и добро.	Практикум	Октябрь	Старший воспитатель
8	Трудности педагога в работе с современными родителями	Круглый стол	Октябрь	Старший воспитатель
9	Организация образовательной деятельности по ФОП ДО в первой и второй половине дня	Коллективный просмотр педагогического процесса	Октябрь	Старший воспитатель
10	Правила и приемы бесконфликтного общения педагога с семьями воспитанников в мессенджерах и социальных сетях. Аккаунт как элемент имиджа педагога.	Консультация-тренинг	Ноябрь	Старший воспитатель

11	«Моя Родина-Россия»	Деловая игра	Ноябрь	Старший воспитатель
12	Социальное направление воспитания, ценности: человек, семья, дружба и сотрудничество	Практикум	Ноябрь	Старший воспитатель
13	Организация и проведение консультаций, вебинаров, мастер-классов, родительских собраний на образовательных платформах	Мастер-класс	Ноябрь	Старший воспитатель
14	Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	консультация	Декабрь	Старший воспитатель
15	ИКТ – компетентность - важная составляющая умений современного педагога	Мастер-класс	Декабрь	Старший воспитатель
16	Познавательное направление воспитания, ценность: познание	практикум	Декабрь	Старший воспитатель
17	Взаимодействие детского сада и семьи как необходимое условие реализации ФГОС ДО	Круглый стол	Декабрь	Старший воспитатель
18	Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Консультация	Январь	Старший воспитатель
19	Лучший проект группы	Конкурс педагогического мастерства	Январь	Старший воспитатель
20	Физическое и оздоровительное направление воспитания, ценности: жизнь и здоровье	Практикум	Январь	Старший воспитатель
21		Консультация	Февраль	Старший воспитатель
22	Организация виртуального участия ребенка в жизни детского сада	Мастер-класс	Февраль	Старший воспитатель
23	Трудовое направление	Практикум	Февраль	Старший

	воспитания, ценность: труд			воспитатель
24	Взаимодействие с социальными партнерами с учетом реализации ФОП ДО	Ярмарка педагогических идей	Февраль	Старший воспитатель
25	Формы и методы работы с детьми по приобщению к народной культуре	Консультация	Март	Старший воспитатель
26	Диссеминация опыта работы педагогов согласно планам самообразования, реализации вариативной части ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	Индивидуальная работа с педагогами	Март	Старший воспитатель
27	Эстетическое направление воспитания, ценности: культура и красота	Практикум	Март	Старший воспитатель
28	Организация прогулки	Коллективный просмотр педагогического процесса	Март	Старший воспитатель
29	Характеристика на воспитанника ДОУ	Консультация	Апрель	Старший воспитатель
30	Результативность работы педагогического коллектива за учебный год: успехи, трудности, перспективы на будущее.	Творческий отчет	Апрель	Старший воспитатель
31	Выявление эффективности методической работы за 2024-25 учебный год	Анкетирование	Апрель	Старший воспитатель
32	Самоанализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОП ДО	Самоанализ педагогов	Апрель	Старший воспитатель
33	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Консультация	Май	Старший воспитатель
34	Изменение РППС детского сада	Внутренний аудит	Май	Старший воспитатель

Работа с семьями воспитанников

Общие мероприятия

Мероприятия	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс детско-родительского творчества «Моя родословная»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог

Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада	Заведующий, старший

	в 2024/25 учебном году с учетом ФОП ДО	воспитатель
Октябрь	«Роль семьи в историческом просвещении детей»	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2024/25 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка	Заведующий, воспитатель

	к выпускному»	старшей группы
Март	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Май	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году	Заведующий

Заседания органов самоуправления

Общее собрание работников ДОО

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Тема: «Основные направления деятельности ДОО на новый 2024-2025 учебный год. 1.Подведение итогов летней оздоровительной работы 2. Итоги подготовки ДОО к началу нового учебного года. 3. Правила внутреннего трудового распорядка. 4.Проведение инструктажей по охране труда и пожарной безопасности. 5. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год, утвердить правила внутреннего распорядка воспитанников. Утверждение плана работы общего собрания трудового коллектива ДОО на 2024 -2025 учебный год. 6. Результат реализации Программы развития МДОО «Сказка» 7. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	август - сентябрь	заведующий

2	Тема: «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом» 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДООУ за 2024 г; 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДООУ 3 Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДООУ: - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Графики отпусков;	январь	заведующий
03	Тема: «О подготовке ДООУ к весенне-летнему периоду и новому 2025-2026 учебному году. 1. Предварительные итоги учебного года. Результаты работы за учебный год. 2. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 3. Сохранность имущества. 4. Основные задачи работы ДООУ на летний оздоровительный сезон. 5. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	май	заведующий

Летне - оздоровительные мероприятия

План летнее-оздоровительной программы в МДОУ Красночикийский детский сад «Сказка» разработан с учетом Федеральной образовательной программы.

Народная мудрость гласит: «Человек отдыхает не тогда, когда ничего не делает, а тогда, когда обогащает свой ум и душу». Лето - пора отпусков – но может ли детская любознательность «уходить в отпуск»? Напротив, летом отпущенное на волю детское любопытство многократно усиливается, подогреваемое новыми впечатлениями. Грамотная организация летней оздоровительной работы в дошкольном учреждении, охватывающей всех участников образовательного процесса, предоставляет широкие возможности для укрепления физического и психического здоровья воспитанников, развития у них познавательного интереса, а также повышения компетентности родителей в области организации летнего отдыха детей.

Цель: создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы и развития познавательного интереса, творческих способностей воспитанников.

Задачи:

- создавать комфортные условия для физического, психического, умственного, художественно-эстетического развития каждого ребенка;
- обеспечивать воспитательно-образовательный процесс соответствующими материалами и оборудованием;
- повышать профессиональное мастерство педагогов, интегрируя всех специалистов в рамках единого образовательного пространства;
- обеспечивать просветительскую деятельность с родителями воспитанников в вопросах совместного воспитания детей.

Оздоровительная и профилактическая работа

№ п/п	Мероприятие	Период	Ответственные
1.	Организация питания детей по летнему 10 дневному меню. Увеличить включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей.	Июнь-август	медсестра
2.	Повышение двигательной активности детей за счет организации различных видов детской деятельности с включением народных, хороводных, подвижных игр.	В течение летнего периода	воспитатели

3.	Проведение закаливающих и профилактических мероприятий: -обширное умывание; -гигиеническое мытье ног после прогулки; -гигиеническое полоскание рта после приема пищи (старшие группы); - сон при открытых окнах; -солнечные и воздушные ванны; - босохождение	Июнь – август	воспитатели
4.	Беседы с детьми по профилактике желудочно-кишечных заболеваний и микроспории (о вреде ядовитых грибов и ягод и т.д.).	В течение летнего периода	воспитатели, медсестра
5.	Оформление консультаций: - кишечная инфекция; - профилактика травматизма летом; - витамины на вашем столе.	Июнь – август	воспитатели

Воспитательно-образовательная работа

№ п/п	Мероприятие	Период	Ответственные
1.	Организация работы в группах по летнему расписанию ООД	Июнь – август	воспитатели
2.	Регулярное проведение целевых прогулок и экскурсий в ближайшее природное окружение и за территорию детского сада; - наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой	Июнь – август	воспитатели
3.	Проведение развлечений и досуговых мероприятий с детьми	Июнь – август	воспитатели, муз.руководитель
4.	Организация трудовой деятельности детей: - на участке; - в цветнике; - в зонах природы; - с природным и бросовым материалом; - с тканью, бумагой	В течение летнего периода	воспитатели
5.	Организация игровой деятельности детей через различные виды игр: - сюжетно-ролевые игры; - театрализованные, драматизации; - подвижные, малой подвижности; - эстафеты, спортивные игры; - дидактические, развивающие; - народные, хороводные, музыкальные; - с песком, водой, ветром; - игровые ситуации по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	В течение летнего периода	воспитатели
6.	Организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми: - длительное пребывание на свежем воздухе; - проведение физкультурных занятий и гимнастики на свежем воздухе; - проведение спортивных игр, упражнений (городки, бадминтон, футбол, волейбол); - спортивные развлечения	Июнь – август	воспитатели

Работа с кадрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Прохождение курсов повышения квалификации: – педагогические работники	в течение уч. года	заведующий старший воспитатель
2	Аттестация педагогических работников	по графику	Старший воспитатель
3	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах	в течение уч. года	Заведующий, старший воспитатель
4	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, консультациях, семинаров, практикумов, совещаний при заведующем, творческих отчетов	по плану	Заведующий, старший воспитатель
5	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов	в течение уч. года	Заведующий, старший воспитатель
6	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	в течение учебного года	Старший воспитатель
7	Корректировка комплексно-тематического планирования работы с учетом ФГОС ДО	в течение уч. года	Старший воспитатель
8	Участие в работе ПМПк	в течение уч. года	Старший воспитатель
9	Конкурс «Воспитатель года 2024 -2025»	По плану	Старший воспитатель
10	Реализация корпоративной программы по оздоровлению и здоровьесбережению сотрудников МДОУ «Сказка» «Здоровым быть – в тренде жить»	В течение уч.года	Инструктор по физ.воспитанию
Аттестация на соответствие занимаемой должности			
1	Изучение нормативных документов	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Издание приказа. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации. Оформление представлений	В течение аттестац. года	Заведующий, старший воспитатель секретарь АК
3	Изучение материала аттестационной комиссии		
4	Оформление протокола, выписки из протокола		
Работа аттестационной комиссии по соответствию занимаемой должности			
1	Изучение нормативных документов	январь	заместитель заведующего
2	Составление списка кандидатур на СЗД	в течение аттестационного года	
3	Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации		
4	Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации		
5	Изучение материалов деятельности педагогов		АК
6	Экспертиза педагогической деятельности		
7	Оформление протокола, выписки из протокола		секретарь АК
8	Составление списка кандидатур на СЗД		
Самообразование педагогов (приложение к плану)			

1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование.	Август - сентябрь	Старший воспитатель
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – в выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	сентябрь	педагоги
3	Теоретическое изучение проблемы	сентябрь октябрь	педагоги
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	октябрь – май	Педагоги
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	май	педагоги
Совещания при заведующем ДОУ			
1	Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. Результаты административного контроля. Коллективный договор.	сентябрь	заведующий
2	Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. Подготовка к осенним праздникам. Подготовка ДОУ к зимнему периоду Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье.	октябрь	заведующий
3	Анализ заболеваемости за месяц. Итоги инвентаризации в ДОУ	ноябрь	заведующий
4	1. Анализ заболеваемости. 2. Подготовка к новогодним праздникам: - утверждение графиков утренников; - проведение конкурса «Новогодняя игрушка»; обеспечение безопасности при проведении елок.	декабрь	заведующий
5	1. Результаты административно хозяйственного контроля. 2. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год. 3. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений, отчет ответственного по ОТ за первое полугодие.	январь	заведующий заведующий хозяйством
6	1. Анализ заболеваемости. 2. Взаимодействие ДОУ с социумом.	февраль	заведующий

7	1. Анализ заболеваемости. 2. Анализ выполнения натуральных норм питания. 3. Подготовка к празднику 8-е Марта. 4. Проведение «Месячника безопасности». 5. Результаты административно контроля	март	заведующий
8	1. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 2. Организация субботника по благоустройству территории.	апрель	заведующий
9	1. Подготовка выпуска детей в школу. 2. Анализ заболеваемости. 3. Анализ выполнения натуральных норм питания. 4. Подготовка к летней оздоровительной работе. 5. Организация работы по безопасности всех участников образовательных отношений на летний оздоровительный период.	май	заведующий
Психолого - педагогический консилиум Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка			
Заседание 1 «Установочное заседание ППК» 1. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на новый учебный год. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППК ДОУ. 3. Утверждение мероприятий по психолого – педагогическому сопровождению детей с ОВЗ. 4. О результатах комплектования группы компенсирующей направленности. 5. Обсуждение и утверждение документации в группе компенсирующей направленности.		сентябрь	председатель ППК
Заседание 2 Входящая диагностика воспитанников 1. Диагностика детей. Оформление документации по ППК. 2. Обсуждение и утверждение индивидуального маршрута для детей с ТНР. 3. Утверждение перспективных планов индивидуальной работы с детьми.		октябрь	председатель ППК
Заседание 3. Итоги работы за первое полугодие. 1. Итоги коррекционно – развивающей работы за первое полугодие. 2. Корректировка перспективных планов индивидуальной работы с детьми. 3. Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.		январь	председатель ППК
Заседание 4. 1. Обсуждение результатов обследования детей ДОУ, выработка коллегиального заключения ППК по итогам обследования. 2. Подготовка документов для ТПМПК на детей по		апрель	председатель ППК

рекомендациям ППк ДОУ.		
Заседание 5. Итоговое. Результаты коррекционной деятельности по итогам учебного года. 1. Анализ результатов образовательной, воспитательной, коррекционной работы в группе компенсирующей направленности за 2024 – 2025 учебный год. 2. Анализ деятельности ППк за 2024 – 2025 учебный год. 3. Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	май	Председатель ППк и члены ППк

Раздел III. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

№ п/п	Основные мероприятия	Срок	Ответственные
1	Работа по эстетическому оформлению помещений	август	администрация подработники
2	Общее собрание работников ДОУ Тема: «Основные направления деятельности ДОУ на новый 2024-2025 учебный год. - Итоги подготовки ДОУ к началу нового учебного года. - Результат реализации Программы развития - Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости). - поздравление коллектива с «Днем дошкольного работника	сентябрь	заведующий
3	Создание условий для безопасного труда: - замена посуды, имеющей сколы; - обновление инструкции по ОТ - выдача моющих средств по группам и младшему обслуживающему персоналу	в течение года	заведующий, заведующий хозяйством
4	Работы с обслуживающими организациями	в течение года	заведующий, заведующий хозяйством
5	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующий, зав.хоз педагоги ДОУ
6	Инвентаризация в ДОУ	октябрь	заведующий зав.хоз
7	Подготовка здания к зиме уборка территории	октябрь	заведующий

8	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	май	хозяйством
9	Текущие ремонтные работы	в течение года	
10	Приемка ДОУ к новому учебному году	июль	комиссия

Использование современных коммуникационных технологий

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

№ п/п	Основные мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии.	в течение года	педагоги

2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	в течение года	педагоги
---	---	----------------	----------

Укрепление материально-технической базы

№ п/п	Основные мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1	Контроль над расходованием сметных ассигнований.	ежемесячно	заведующий, зав.хозяйством
2	Обновить: - игровое оборудование на участках; - дидактические игры в группах	в течение года	заведующий, зав.хозяйством
3	Приобрести: - хозяйственный инвентарь и спецодежду, СИЗ	в течение года	заведующий, зав.хозяйством
4	Заключение договоров на новый год с организациями, социальными партнерами	январь	заведующий

Антитеррористическая защищенность

№ п/п	Основные мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1	Проведение Инструктажей: - о порядке действий по угрозе и возникновении ЧС террористического характера в ДОУ; - О порядке действий персонала при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	1 раз в 6 месяцев	Ответственный за проведение инструктажей
2	Проведение учебной тренировки в ДОУ с участием представителей вневедомственной охраны.	1 раз год	Ответственные по ГО ЧС, Заведующий
3	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за функционированием ДОУ. Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством

Работа с трудовым коллективом

№ п/п	Основные мероприятия	Срок проведени я	Ответственны е
1	Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	2 раза в год планово	Ответственные за инструктажи
2	Работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей. Правил внутреннего распорядка.	в течение года	заведующий
3	Корректировка и утверждение штатного расписания на начало учебного года.	июнь, август	заведующий
4	Контроль за своевременной оплатой родительских взносов, выполнением плана детодней; уровнем заболеваемости воспитанников и сотрудников.	в течение года	заведующий заведующий хозяйством.
5	Проведение административно общественного контроля	ежемесячно	заведующий хозяйством
6	Своевременное проведение обучения педработников	в течение года	старший воспитатель

